NYBRO KOMMUN

Redovisning av bisysslor

Med bisyssla menas att en arbetstagare vid sidan av sin anställning har en annan anställning, har ett uppdrag eller utövar verksamhet i förvärvssyfte.

Enligt gällande anställningsavtal (Allmänna Bestämmelser, AB), § 12 är arbetstagare skyldig att, på begäran, anmäla bisyssla och lämna de uppgifter som arbetsgivaren anses behöva för bedömning av bisyssla. Arbetsgivaren får förbjuda bisysslan om den bedöms:

- Inverka hindrande för arbetsuppgifterna
- Påverka arbetstagarens handläggning av ärenden i anställningen.
- Innebära verksamhet som konkurrerar med arbetstagarens.

Förtroendeuppdrag inom fackliga, politiska eller ideella organisationer räknas inte som bisyssla enligt avtalet, men enligt lagen om offentlig anställning (LOA), § 7 får en arbetstagare inte inneha något uppdrag eller utöva någon verksamhet som kan rubba förtroendet för opartiskheten i arbetet eller skadar myndighetens anseende.

Förvaltning _____ Arbetsplats _____

Befattning _____

Efternamn _____ Förnamn _____

Personnummer _____

Jag har tagit del av kommunens föreskrifter avseende bisysslor för anställda i Nybro kommun.

Jag har för närvarande följande bisysslor:

_____

_____

Omfattning ca tim/mån _____

Eventuella kommentarer med anledning av ovan redovisning

_____

_____

_____ _____

Ort och datum Namnteckning

Original förvaras av chef och revideras vid behov och medarbetarsamtal.